



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI VLĂDENI

Str. Principală, nr. 152 Tel./Fax: 0345.40.46.79

Cod fiscal 15651082

www.primariavladeni.ro; e-mail: contact@primariavladeni.ro

Nr. 4955/30.09.2026

Transparența veniturilor salariale

Toate autoritățile și instituțiile publice vor publica la sediul propriu și pe pagina proprie de internet, în datele de 31 martie și 30 septembrie ale fiecărui an, și vor menține publicată o listă a tuturor funcțiilor din autoritățile sau instituțiile publice respectiv ce intră în categoria personalului plătit din fonduri publice, cuprinzând următoarele:

- salariul de bază, solda funcției de bază/salariul funcției de bază, indemnizația de încadrare sau indemnizația lunară, după caz;
- tipul, baza de calcul, cota procentuală, valoarea brută a sporurilor, compensațiilor, adaosurilor, primelor și premiilor eligibile pentru fiecare funcție, precum și baza legală a acordării acestora;
- valoarea anuală a voucherelor de vacanță care urmează să fie acordate pentru o perioadă lucrată de un an, precum și baza legală a acordării acestora;
- valoarea anuală a indemnizației de hrană care urmează să fie acordată pentru o perioadă lucrată de un an, precum și baza legală a acordării acesteia;
- orice alte drepturi în bani și/sau în natură, dacă este cazul, precum și baza legală a acordării acestora;
- orice informații cu privire la posibile limitări ale venitului salarial, precum și baza legală a acestora.

**Situația drepturilor salariale și a altor drepturi ale angajaților din Primăria comunei Vlădeni, județul Dâmbovița
la 30.09.2026**

I. Funcții de demnitate publică – indemnizația lunară este stabilită în conformitate cu prevederile Anexei nr. IX lit. C din Legea-cadru nr. 153/2017, coroborate cu prevederile art. I din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 115/2023 și modificările legislative ulterioare privind menținerea cuantumului indemnizațiilor la nivelul acordat pentru luna decembrie 2023, majorat cu 5% începând cu anul 2024.

Nr. crt.	Funcția	Coeficientul	Indemnizație lunară
1.	Primar	4	9.660
2.	Viceprimar	3	7.245

II. Funcție publică de conducere – Secretar general:

Nr. crt.	Funcția	Coeficientul	Salariul de bază
1.	Secretar	2.95	7.803

III. Funcționari publici de execuție:

Nr. crt.	Funcția	Clasa/grad profesional	Nivelul studiilor	Coeficient cf. H.C.L nr. 47/06.11.2017	Salariul de bază – lei conform Legii-cadru nr. 153/2017 actualizată cu modificările și completările ulterioare					
					Gradația 0	Gradația 1 (3-5 ani) 7,5%	Gradația 2 (5-10ani) 5%	Gradația 3 (10–15ani) 5%	Gradația 4 (15-20ani) 2,5%	Gradația 5 peste 20 ani 2,5%
1.	Consilier /Inspector	Superior	S	2,35	6.216,25	6.681,89	7.015,88	7.367	7.551,32	7.740
		Principal	S	2,25	5.951,75	6.397,28	6.717,34	7.053	7.230	7.443
		Asistent	S	2,10	5.554,5	5.970,86	6.269,45	6.582,67	6.747,93	6.915,95
		Debutant	S	1,71	4522,65	4862,37	5105,33	5360,39	5494,74	5632,15
2.	Referent clasa III	Superior	M	2,12	5.607,8	6.027,78	6.328,96	6.645,90	6.812	6.982
		Principal	M	2,00	5.290	5.687,25	5.970,86	6.269	6.427	6.586
		Asistent	M	1,90	5.025,5	5.402,63	5.672,26	5.956,22	6.105,17	6.257,52
		Debutant	M	1,40	3.703	3.980,57	4.179,29	4.389,10	4.498,27	4.610,95

IV. Personal contractual:

Nr. crt.	Funcția	Clasă/grad profesional	Nivelul studiilor	Stabilit conform	Salariul de bază – lei conform Legii-cadru nr. 153/2017 actualizată cu modificările și completările ulterioare					
					Gradația 0	Gradația 1 (3-5 ani) 7,5%	Gradația 2 (5-10 ani) 5%	Gradația 3 (10-15 ani) 5%	Gradația 4 (15-20 ani) 2,5%	Gradația 5 peste 20 ani 2,5%
1.	Referent	IA	M	HCL nr. 22/24.04.2026	4.500	4.837,50	5.079,38	5.333,35	5.467	5.603,36
2.	Şef S.V.S.U.		M	HCL nr. 30/27.11.2020	5.290	5.687,25	5.970,86	6.261	6.427	6.586
3.	Muncitor calificat		M/G	HCL nr. 05/29.01.2024	5.129	5.514	5.790	6.079	6.231	6.387
4.	Mediator sanitar		M/G	Legea-cadru nr. 153/2017 Anexa nr. 2 pct. 33	4.500	4.837,50	5.079,38	5.333,35	5.467	5.603,36
5.	Asistent personal		M/G	HG nr. 124/2026	4.325	4.325	4.325	4.325	4.325	4.325

Notă:

1. Salariile de bază: Stabilite pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale "Administrație", aprobate începând cu data de 01.07.2017 prin HCL nr. 47/06.11.2017 (privind modificarea HCL nr. 26/2017), în conformitate cu prevederile Art. 11 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, coroborat cu HCL nr. 30/26.06.2024 privind majorarea salariului de bază al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vlădeni începând cu 1 iunie 2024. Coeficientul 1 are valoarea de referință de 2.415 lei.

2. Indemnizație de hrană: Se acordă în conformitate cu Art. 18 din Legea-cadru nr. 153/2017, în valoare de 347 lei/lună, acordată proporțional cu timpul efectiv lucrat, exclusiv personalului ale cărui salarii lunare nete sunt de până la 6.000 lei inclusiv, conform plafonărilor fiscale stabilite prin normele de consolidare bugetară.

3. Vouchere de vacanță: Se acordă în conformitate cu OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, modificată prin Art. XLIV din Legea nr. 141/2025, în cuantum de 800 lei/an. Beneficiază exclusiv personalul ale cărui salarii de bază lunare nete sunt de până la 6.000 lei inclusiv.

4. Plafonarea veniturilor: În conformitate cu prevederile Art. 11 alin. (4) din Legea-cadru nr. 153/2017, nivelul veniturilor salariale lunare pentru personalul din aparatul de specialitate este plafonat la nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar. Drept urmare, pentru drepturile salariale care determină depășirea acestui plafon legal (cum ar fi majorarea de 10% pentru activitatea de Control Financiar Preventiv — CFP conform Art. 15 din Legea nr. 153/2017 sau indemnizația de hrană), plata este limitată sau suspendată corespunzător.

5. Decontarea dispozitivelor de corecție (ochelari): În baza HG nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la lucrul la monitor, coroborată cu normele de protecție a muncii transpuse la nivel instituțional, instituția decontează contravaloarea achiziției de dispozitive de corecție speciale (ochelari de vedere) în limita plafonului maxim aprobat de 500 lei/persoană. Decontarea se face exclusiv pe baza recomandării medicului de medicina muncii și a documentelor justificative (factură, bon fiscal), având caracter de măsură SSM (Securitate și Sănătate în Muncă) și nu constituie avantaj în natură sau drept salarial conform Codului Fiscal.

6. Decontarea cheltuielilor de transport (naveta): Se realizează în conformitate cu Art. 11¹ din Legea-cadru nr. 153/2017 (introdus prin Legea nr. 177/2023) coroborat cu Hotărârea Guvernului nr. 39/2024 privind modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport pentru personalul din administrația publică locală din comune, pe baza Hotărârii Consiliului Local (HCL) aplicabile la nivelul Comunei Vlădeni și a documentelor justificative (abonamente, bonuri de carburant pentru autoturismul deținut/folosit).

7. Drepturi aferente delegării: Personalul delegat beneficiază de drepturile prevăzute de HG nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate (diurnă zilnică în cuantumul legal, decontarea cheltuielilor de transport și a cheltuielilor de cazare pe baza Ordinului de deplasare aprobat și a documentelor justificative anexate).

Primar,
Poșircă Maria

Întocmit,
Inspector Stan Anamaria